Governo do Estado do Paraná

FORMULÁRIO DE DISPOSIÇÃO FUNCIONAL

ANEXO I – DECRETO N.º 8.466/2013

DADOS DO SERVIDOR	
Nome:	RG:
Cargo:	Função:
DADOS DO ÓRGÃO DE DESTINO – CHEFIA DA UNIDADE DE RH	
Esfera de Governo ☐ Municipal ☐ Estadual ☐ Federal	
Órgão/Unidade:	
FINALIDADE	
☐ Exercício de Cargo em Comissão (exceto na Administração Direta e Autárquica do Estado) Especificar cargo: ☐ **Outra finalidade (especificar):**	
☐ Disposição Funcional 1º Afastamento ☐ Prorrogação de Disposição Funcional	Desde:
PERCEPÇÃO FINANCEIRA	
☐ COM ônus para a origem ☐ COM ônus para a origem mediante RESSARCIMENTO ☐ COM ônus para a origem mediante PERMUTA* ☐ SEM ônus	
***DADOS DO PERMUTANTE**	
Cargo:	Função:
Pedido neste protocolo? ☐ SIM ☐ NÃO	Protocolo n.º
DADOS DO ÓRGÃO DE DESTINO – TITULAR DO ÓRGÃO/ENTIDADE	
Titular do Órgão	Secretário da Pasta

Protocolo: Assunto: PRH – Recursos Humanos *Palavra-chave: DISPOSICAO FUNCIONAL*

Cadastrar protocolo digital e assinar eletronicamente.
Encaminhar ao Órgão de Origem para manifestação da Chefia Imediata.