



SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
DIVISÃO DE CADASTRO DE RECURSOS HUMANOS

MANUAL DO CONSIGNANTE



Julho/2013



MANUAL DO CONSIGNANTE

Sumário

Sistema Automatizado de Consignação.....	3
PRconsig.....	3
Orientações Básicas.....	4
Negociações.....	5
Como acessar o sistema PRConsig.....	6
Solicitação de Consignação – Tela de Identificação.....	6
Solicitação de Empréstimo – Simulação.....	7
Solicitação de Empréstimo – Resultado da Simulação.....	8
Solicitação de Empréstimo – Confirmação dos Dados.....	9
Solicitação de Empréstimo – Extrato.....	10
Saldo Devedor.....	11

MANUAL DO CONSIGNANTE



SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÃO

PRconsig

O que é

PRconsig é o sistema automatizado de consignações em folha de pagamento, destinado ao servidor e ao militar, ativo e inativo, bem como ao pensionista.

Como funciona

O interessado dirige-se diretamente ao consignatário de sua preferência e, mediante a utilização de uma assinatura eletrônica – *senha individual* –, confirma a autorização para o débito em folha de pagamento correspondente ao contrato celebrado.

A instituição consignatária processará a autorização eletrônica e remeterá o desconto de parcelas diretamente à folha de pagamento do servidor.

Como proceder

O primeiro passo para sua utilização é cadastrar uma senha eletrônica.

Você recebeu uma carta oficial da Secretaria de Estado da Administração e da Previdência (SEAP), com os dados e instruções para cadastrar sua senha.

Se você não recebeu ou perdeu sua carta, consulte sua Unidade de Recursos Humanos – URH. Ela lhe prestará todos os esclarecimentos necessários.

Vantagens

O sistema trouxe mais agilidade e segurança na tramitação de processos de consignação em folha de pagamento.

A burocracia diminuiu, pois eliminou o vai e vem de documentos e processos e a demora nessa tramitação.

Há disponibilidade de mais informações sobre as alternativas de contratação de produtos dos consignatários.

Você poderá fazer simulações e consultar o ranking de juros de empréstimo.

O controle de legalidade dos contratos ficou mais ágil e prático.

MANUAL DO CONSIGNANTE



ORIENTAÇÕES BÁSICAS

Cuidados

Alguns cuidados devem ser levados em consideração antes da contratação de um empréstimo consignado em folha de pagamento:

1. Verificar o impacto que o valor das parcelas irá causar no seu orçamento.
2. Não passar informações por telefone.
3. Não fornecer sua senha ou qualquer documento para desconhecidos ou terceiros (amigos, parentes, etc.).
4. Lembre-se que sua senha é pessoal e intransferível, pois constitui a sua identificação pessoal e assinatura por meio eletrônico.
5. Certificar-se que ninguém está olhando quando digitar sua senha.
6. Prestar atenção aos consignatários que oferecem as melhores taxas e condições.
7. Ao efetuar um empréstimo, **exija uma cópia do contrato** que você está assinando.

Proibições

Para obter o crédito consignado não é necessário adquirir outro produto ou serviço da instituição que está cedendo o empréstimo. Esta prática é chamada de venda casada e, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor, é considerada abusiva.

Denúncias

Os abusos ou qualquer ilegalidade cometidos pelas instituições consignatárias devem ser protocolados na sua Unidade de Recursos Humanos.

MANUAL DO CONSIGNANTE



NEGOCIAÇÕES

Renegociação de Contrato

Renegociação de Contrato é o mesmo que “Refinanciamento de Dívida”.

Com a mesma consignatária em que você já possui um contrato em andamento, é possível liquidar este contrato, acrescer à margem consignável existente o valor da parcela liquidada e iniciar um novo empréstimo:

- ✓ Em até 72 (setenta e duas) parcelas;
- ✓ Com a margem já ajustada;
- ✓ Com a possibilidade de recebimento de um valor na assinatura do novo empréstimo.

Renegociação de Contrato de Terceiros

Renegociação de Contrato de Terceiros é o mesmo que “Compra de Dívida”.

Você possui um empréstimo com a entidade financeira “A”, mas a entidade financeira “B” lhe oferece a possibilidade de comprar a dívida com uma taxa de juros menor, fazendo um novo empréstimo:

- ✓ Em até 48 (quarenta e oito) parcelas;
- ✓ Com a margem já ajustada;
- ✓ Com a possibilidade de recebimento de um valor na assinatura do novo empréstimo.

A negociação é feita entre consignatárias. Sua participação irá até a autorização para a compra de contrato através de sua **senha eletrônica**.

Obs: O CET – Custo Efetivo Total – a ser utilizado deve ser o menor entre os contratos envolvidos.

MANUAL DO CONSIGNANTE



COMO ACESSAR O SISTEMA PRCONSIG

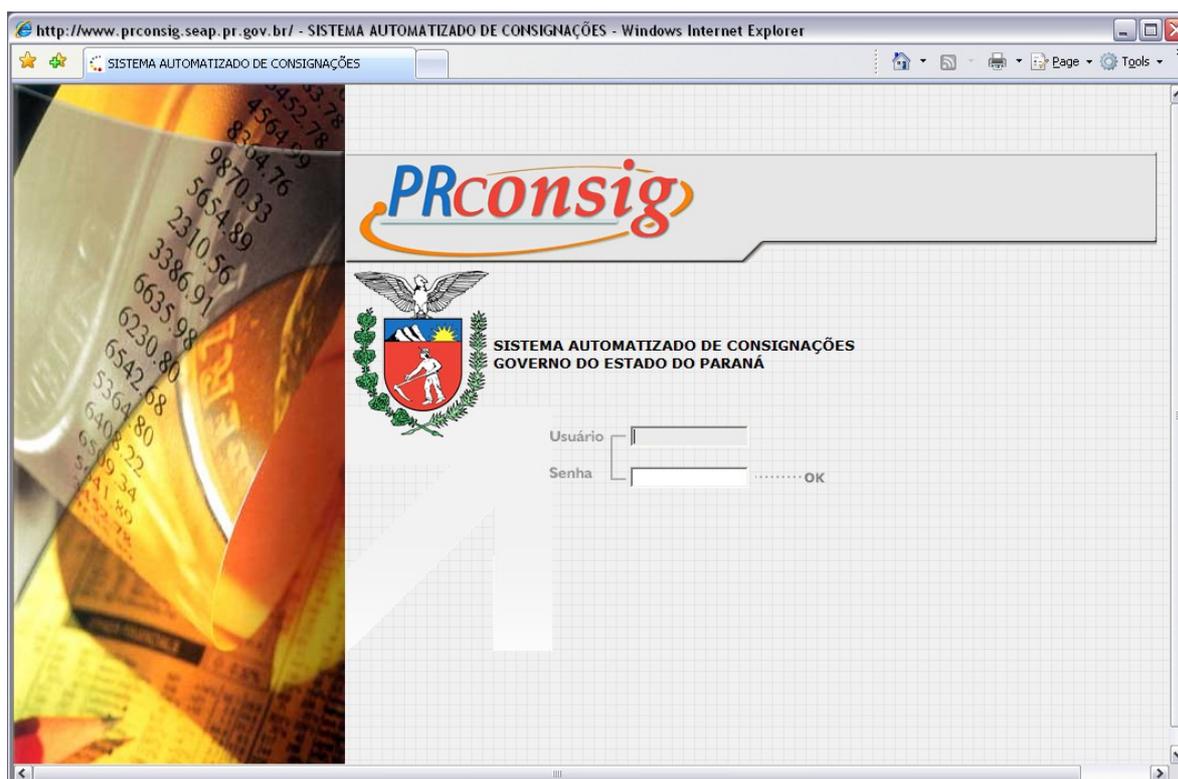
Solicitação de Consignação – Tela de Identificação

Esta opção permite que você se identifique no sistema, acessando o Link do PRconsig disponível na página do portal do servidor –www.portaldoservidor.pr.gov.br.

Na tela de identificação abaixo, informe seu **Usuário** e **Senha**, específicos para consignação. A seguir clique sobre o botão “OK”. Caso você não saiba qual é a sua senha eletrônica, procure a sua URH.

A solicitação de empréstimo pode ser feita por este módulo via internet, nas consignatárias ou onde o órgão disponibilizar.

As solicitações de consignação de mensalidade de associações, sindicatos, plano de saúde, seguro, mensalidade escolar, etc., devem ser feitas nas consignatárias.



MANUAL DO CONSIGNANTE



Solicitação de Empréstimo – Simulação

Para efetuar uma simulação e solicitação para o empréstimo, utilize a opção “**Simulação**” no menu do **PRconsig**, conforme mostrado abaixo. Basta digitar o “**Valor Prestação**” ou o “**Valor Solicitado**” e selecionar o “**Nº Prestações (meses)**” desejado. Feito isso, clique no botão “**CONFIRMAR**” para obter o resultado. Atualmente o prazo máximo é de 48 meses, conforme legislação vigente.

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://www.prconsig.seap.pr.gov.br>. The page title is "SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SERVIDOR". The user is logged in as "JOAO PAULO DA SILVA" with matricula "12345625000". The navigation menu includes "Página Inicial", "Solicitar empréstimo", "Consignações", "Sobre", "Ajuda", and "Sair do Sistema". The main content area is titled "SIMULAÇÃO APENAS PARA EMPRÉSTIMO".

*** Informe os valores para a simulação:**

Margem Consignável (R\$):	100,00	Instruções: Para fazer uma simulação: 1. Preencha o valor da prestação ou o valor solicitado; 2. Selecione o nº de prestações; 3. Clique no botão Confirmar.
Valor Prestação (R\$):	<input type="text"/>	
Valor Solicitado (R\$):	<input type="text"/>	
Nº Prestações (meses):	<input type="text" value="36"/>	

At the bottom of the form are two buttons: **CONFIRMAR** (with a green checkmark icon) and **CANCELAR** (with a red X icon).

The footer of the page includes "GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ" on the left and "zetrasoft" on the right.

Importante: O “Valor da parcela” informado deverá ser **menor ou igual ao da** “Margem Consignável”.

MANUAL DO CONSIGNANTE



Solicitação de Empréstimo – Resultado da Simulação

Esta tela mostra o resultado da simulação para todas as consignatárias (apenas empréstimos) cadastradas no sistema.

http://www.prconsig.seap.pr.gov.br/ - SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SERVIDOR - Windows Internet Explorer

SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SER...

PRconsig Matrícula 123456Z5000 Usuário: JOAO PAULO DA SILVA ...

Página Inicial Solicitar empréstimo Consignações Sobre Ajuda Sair do Sistema

SIMULAÇÃO APENAS PARA EMPRÉSTIMO

*Para seguir adiante e definir com qual consignatária você quer o empréstimo, clique sobre o nome desejado, ou no ícone ✓ ao seu lado.

RESULTADO DA SIMULAÇÃO - 27/02/2008 14:23:06
VALOR DA PRESTAÇÃO: R\$ 100,00 - NÚMERO DE PRESTAÇÕES: 36

Consignatária	Valor Liberado (R\$)	Taxa	TAC (R\$)	IOF (R\$)
1º CONSIGNATÁRIA 111	✓ 2.742,63	1,36	0,00	85,19
2º CONSIGNATÁRIA 222	✓ 2.701,17	1,45	0,00	84,05
3º CONSIGNATÁRIA 333	✓ 2.656,15	1,55	0,00	82,81
4º CONSIGNATÁRIA 444	✓ 2.612,19	1,65	0,00	81,60

CANCELAR

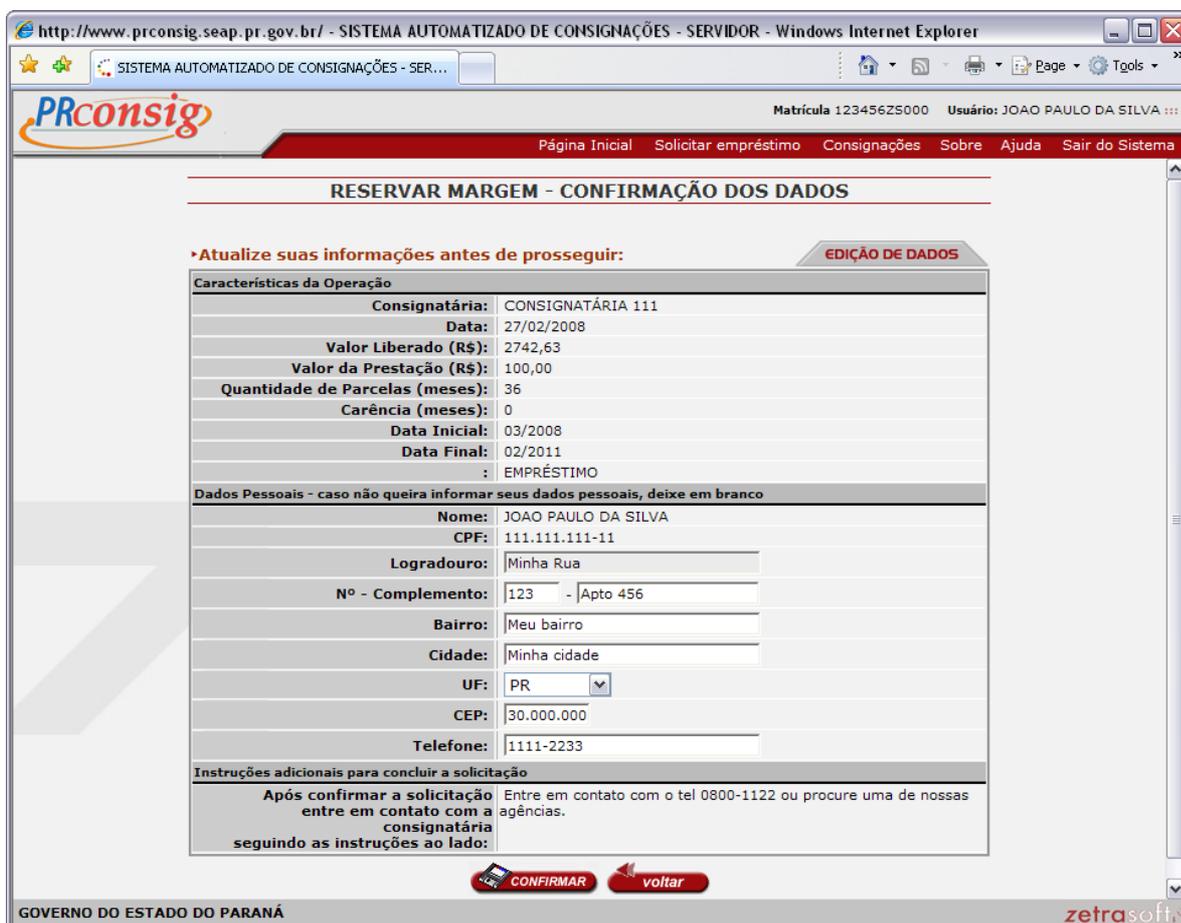
GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ zetrasoftware

Para seguir adiante e definir com qual consignatária você quer o empréstimo, clique sobre o nome desejado, ou no ícone ao seu lado.

Importante: Caso alguma consignatária apareça com o ícone **X** ao seu lado, é porque o “Valor Solicitado” e “Nº de Prestações” informados para a simulação ficaram acima da sua “Margem Disponível”. Neste caso, repita a simulação, informando um valor menor para o campo “Valor Solicitado” ou então aumente o “Nº de Prestações” escolhido.

Solicitação de Empréstimo – Confirmação dos Dados

Nesta tela serão mostradas as informações referentes aos seus dados pessoais. Você terá que conferi-los antes de prosseguir. Caso encontre algum erro basta selecionar o item correspondente e digitar a informação correta.



http://www.prconsig.seap.pr.gov.br/ - SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SERVIDOR - Windows Internet Explorer

SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SER...

PRconsig Matrícula 123456Z5000 Usuário: JOAO PAULO DA SILVA

Página Inicial Solicitar empréstimo Consignações Sobre Ajuda Sair do Sistema

RESERVAR MARGEM - CONFIRMAÇÃO DOS DADOS

•Atualize suas informações antes de prosseguir: EDIÇÃO DE DADOS

Características da Operação	
Consignatária:	CONSIGNATÁRIA 111
Data:	27/02/2008
Valor Liberado (R\$):	2742,63
Valor da Prestação (R\$):	100,00
Quantidade de Parcelas (meses):	36
Carência (meses):	0
Data Inicial:	03/2008
Data Final:	02/2011
	: EMPRÉSTIMO

Dados Pessoais - caso não queira informar seus dados pessoais, deixe em branco

Nome:	JOAO PAULO DA SILVA
CPF:	111.111.111-11
Logradouro:	Minha Rua
Nº - Complemento:	123 - Apto 456
Bairro:	Meu bairro
Cidade:	Minha cidade
UF:	PR
CEP:	30.000.000
Telefone:	1111-2233

Instruções adicionais para concluir a solicitação

Após confirmar a solicitação entre em contato com a consignatária seguindo as instruções ao lado: Entre em contato com o tel 0800-1122 ou procure uma de nossas agências.

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ zetrasoftware

Depois de conferidos os dados, clique no botão “**CONFIRMAR**”. Aparecerá na tela uma janela solicitando a confirmação. Assim a margem consignável desta operação ficará reservada.

Se quiser continuar a solicitação, clique no botão “**OK**” ou para desistir, clique em “**Cancelar**”.

Para entrar em contato com a consignatária escolhida, siga as instruções do campo “**Instruções adicionais para concluir a solicitação**” da tela acima.

MANUAL DO CONSIGNANTE



Solicitação de Empréstimo – Extrato

Após conferir todos os campos com seus dados pessoais e funcionais, o extrato poderá ser impresso, clicando no botão “**IMPRIMIR**”. Você terá que ir até a consignatária previamente escolhida para obtenção do empréstimo. O **extrato** tem um **prazo de validade**, indicado no canto inferior esquerdo do mesmo. Caso desista do empréstimo, basta você deixar de procurar a consignatária no prazo determinado que sua solicitação será automaticamente cancelada.

http://www.prconsig.seap.pr.gov.br/ - SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SERVIDOR - Windows Internet Explorer

SISTEMA AUTOMATIZADO DE CONSIGNAÇÕES - SER...

PRconsig Matrícula 123456ZS000 Usuário: JOAO PAULO DA SILVA

Página Inicial Solicitar empréstimo Consignações Sobre Ajuda Sair do Sistema

Extrato de Simulação/Contrato

I - Dados Pessoais

Nome	JOAO PAULO DA SILVA		CPF	111.111.111-11
Data de Nascimento	21/06/1964	Estado Civil	Doc. de Identidade - UF - Órg. Emissor - Dt. Emissão	
				M1111111

II - Dados Funcionais

Matrícula	123456ZS000	Categoria	Data de Admissão	Órgão
				FOMENTO - AGENCIA DE FOMENTO DO PARANA S/A

III - Características da Operação

Consignatária	CONSIGNATÁRIA 111			Responsável	001-123456ZS000
Código Desconto	6576	Natureza da Operação	01 - EMPRÉSTIMO	Taxa de Juros	1,36 a.m.
Valor Liberado	R\$ 2.742,63	Valor da Prestação	R\$ 100,00	Nº Prestações	36
Total dos Encargos e Impostos	R\$ 857,37	Juros	R\$ 772,18	Data Inicial	01/03/2008
		TAC	R\$ 0,00	IOF	R\$ 85,19
				Valor Total a ser Pago	R\$ 3600,00

FORMA DE CONTATO COM A ENTIDADE CONSIGNATÁRIA: Entre em contato com o tel 0800-1122 ou procure uma de nossas agências.

EXTRATO: Este Extrato constitui parte integrante do **CONTRATO DE EMPRÉSTIMO**. A assinatura do **SERVIDOR** acarreta a imediata concordância dos direitos e obrigações estipulados no referido instrumento e **CONSTITUI COMPROVAÇÃO, NESTE ATO, DO RECEBIMENTO DE UMA CÓPIA DO CITADO CONTRATO**. O **SERVIDOR** reconhece que o cancelamento dos descontos não poderá ocorrer antes de liquidado o seu débito supra.

AUTORIZAÇÃO: Autorizo expressamente o(a) **CONSIGNATÁRIA 111**, em caráter irrevogável e irretroatável, a fornecer à Central de Risco do Banco Central do Brasil, informações sobre o montante dos débitos e responsabilidade por garantias de minha titularidade, por força das normas aplicáveis, bem como a acessar as referidas informações junto àquela Central, prestadas por outras instituições financeiras.

DECLARAÇÃO: Declaro que o valor da prestação a ser averbado, constante no Quadro III supra, está de conformidade com o pactuado, compreendendo os encargos ali previstos, e que não me fora exigido qualquer outro encargo e/ou aquisição de outro(s) produto(s).

Fica o GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ autorizado a consignar as parcelas acordadas em minha folha de pagamento.

_____, ____ de _____ de 20 ____

SERVIDOR

CONSIGNATÁRIA

Valido até 29/02/2008 Nº ADE: 500009402008 001-123456ZS000 - 27/02/2008 14:24:46

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ zetra soft

MANUAL DO CONSIGNANTE



Saldo Devedor

Este sistema lhe traz novidades:

1.  **Simular** = consulta do saldo devedor simulado pelo PRconsig, considerando para cálculo o dia em que foi feita a consulta.
2.  **Solicitar Consulta** = solicitação de consulta do saldo devedor para a consignatária, a qual informará no PRconsig, no prazo de até 3 (três) dias úteis, o valor do saldo devedor.
3.  **Solicitar Liquidação** = solicitação do saldo devedor atualizado da operação para pagamento através de emissão do Boleto de Cobrança ou o registro das informações via PRconsig para depósito identificado.

O Boleto ou o registro do depósito identificado será apresentado com 3 (três) opções de datas de vencimento, sendo o primeiro vencimento para 3 (três) dias, o segundo para 6 (seis) dias e o terceiro para 9 (nove) dias, a contar da data do fornecimento do saldo.

Procedimentos para obter o saldo devedor:

1. Acessar PRconsig
2. Clicar em Consignações
3. Clicar na consignação desejada
4. Ao abrir a tela, selecionar o ícone desejado (Simular, Solicitar Consulta ou Solicitar Liquidação).