

## Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH Diretoria

**COMUNICADO Nº: 001/2021** 

Curitiba, 13 de janeiro de 2021.

Assunto: Folha de pagamento de janeiro - manutenção excepcional Cargo em Comissão e FG

Senhores Gestores,

Informamos que permanece inalterado o cronograma da folha de pagamento dos servidores ativos dos órgãos da Administração Direta e Autárquica do Poder Executivo do Estado do Paraná, processada através dos sistemas RH-Paraná/Met4 e SIP, com manutenção definida até as 18:00 horas desta data (cópia anexa).

No entanto, em razão da divulgação extemporânea das edições do Diário Oficial, informamos que poderão ser realizadas manutenções no decorrer do processo de conferência da folha, excepcionalmente para decretos que tratam de exoneração/nomeação de Cargo em Comissão e dispensa/designação de Função de Gestão Pública.

Os formulários contendo os IDs para reprocessamento deverão ser encaminhados até as 15:00 horas de sexta-feira (15/01), impreterivelmente.

Ressaltamos que todos os campos do formulário de reprocessamento (modelo anexo) deverão ser preenchidos, sendo imprescindível o preenchimento da DESCRIÇÃO DO PROBLEMA, relatando inclusive as situações em que houve exoneração e nova nomeação para o mesmo servidor.

Atenciosamente,

Luiz Gustavo Sulek Castilho

Diretor de Recursos Humanos e Previdência

Rua Jacy Loureiro de Campos S/N | Palácio das Araucárias | Centro Cívico | Curitiba/PR | CEP 80.530-915 | 41 3313.6264 | 41 3313.6670

www.administracao.pr.gov.br