

**Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH**  
Diretoria

**COMUNICADO Nº: 046/2020**

Curitiba, 25 de novembro de 2020.

Assunto: Indisponibilidade Temporária de Relatório – Sistema Meta4

Senhores Gestores,

Considerando a imperiosa necessidade deste Departamento na readequação das ferramentas e funcionalidade dispostas no Menu de serviços do Sistema Meta4, comunicamos a **indisponibilidade temporária** dos seguintes relatórios:

“Relatórios Gerenciais”:

- ▶ Vagas Ocupadas – Cargo em Comissão
- ▶ Vagas Ocupadas – Funções de Gestão Pública

“Kit de Relatórios de Recursos Humanos”:

- ▶ Vagas Ocupadas em Cargos em Comissão”

Dessa forma, para que os Órgãos extraiam a relação dos ocupantes de Cargos Comissionados de suas respectivas estruturas, bem como aos designados para o desempenho de Função de Gestão Pública, deverão utilizar-se do serviço disponível no Menu “Relatórios Gerenciais > Quantitativo de Cargos no Estado”, selecionando os parâmetros desejados entre as opções disponíveis.

No exemplo abaixo, com o preenchimento dos campos assinalados [Órgão, Quadro (CC ou FGP), Cargo, Função e Servidor], o relatório gerado fornecerá informações da respectiva simbologia, denominação do cargo e a listagem de todos os servidores ocupantes de cargo.

**Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH**  
Diretoria

**COMUNICADO Nº: 046/2020**

Curitiba, 25 de novembro de 2020.

Assunto: Indisponibilidade Temporária de Relatório – Sistema Meta4

QUANTITATIVO DE CARGOS NO ESTADO - GOVPR

**QUANTITATIVO DE CARGOS NO ESTADO**

Data do Relatório e Caminho do Arquivo

Data do Relatório: 24/11/2020

Endereço de email: informar e-mail que será direcionado o relatório

Parâmetros

- Município
- Sigla Órgão: SEAP | SEAP | SECRETARIA DE ESTADO DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA
- Vínculo
- Quadro: CC | Cargo em Comissão
- Carreira
- Cargo
- Função
- Unidade
- Gênero
- Servidor
- Data Pgto
- Remuneração

Confirma a emissão do relatório formato CSV (.csv) | Confirma a emissão do relatório no formato EXCEL (.xls)

Para que os Órgãos extraiam o quantitativo de Cargos Comissionados e Funções de Gestão Pública, de suas respectivas estruturas, deverão utilizar-se do serviço disponível no Menu “Organização > Organização Interna > Vagas > Legais > Vagas Legais do Cargo em Comissão e/ou Vagas Legais de Função de Gestão Pública”, selecionando os parâmetros desejados entre as opções disponíveis.

**Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH**  
Diretoria

**COMUNICADO Nº: 046/2020**

Curitiba, 25 de novembro de 2020.

Assunto: Indisponibilidade Temporária de Relatório – Sistema Meta4

Filtrar em List: Vagas de Cargo em Comissão

Filtrar em List: Vagas de Cargo em Comissão

Para aplicar um filtro, insira valores nos campos e clique em avançar.  
Para criar um novo registro, clique em Novo.

Símbolo	Começa com	DAS-2
Função	Começa com	
Órgão	Começa com	CC
ID do Ato Formal	Começa com	
ID do Ato Formal	Começa com	

Lembrar do filtro

Ajuda

Próximo> Novo Cancelar

Na tela seguinte, o usuário deverá selecionar simbologia e a denominação com período em vigência.

O controle de quantitativo de Cargo Comissionado e de Função de Gestão Pública deverá ser acompanhado pelas respectivas Unidades de Recursos Humanos envolvidas no processo, quando houver a remoção deste.

Continuam sendo realizados o controle dos atos e a manutenção nos sistemas dos seus quantitativos pela Divisão de Cargos e Salários deste Departamento.



**Departamento de Recursos Humanos e Previdência - DRH**  
Diretoria

---

**COMUNICADO Nº: 046/2020**

Curitiba, 25 de novembro de 2020.

Assunto: Indisponibilidade Temporária de Relatório – Sistema Meta4

---

Permanecem inalteradas as demais orientações expedidas em relação a matéria (Orientação Técnica nº 04/2020 – SEAP/DRH e Comunicado nº 21/2020 – SEAP/DRH).

Concluído os ajustes nos relatórios temporariamente indisponíveis, este Departamento comunicará oportunamente as Unidades de Recursos Humanos.

Luiz Gustavo Sulek Castilho  
**Diretor de Recursos Humanos e Previdência**