

**DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES E SERVIÇOS**

**AVISO N.º 18/2019**

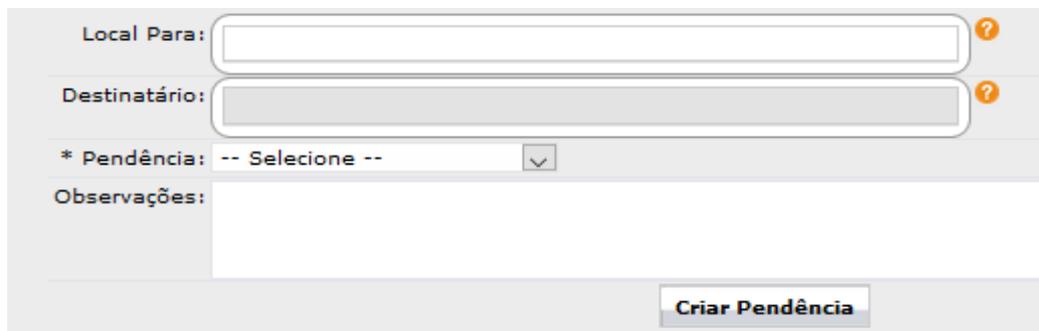
Curitiba, 5 de junho de 2019.

**eProtocolo Nova funcionalidade**

Prezados(as),

Informamos que a nova versão do sistema eProtocolo possui a opção de **novas pendências: dar ciência, parecer e solicitar mais informações**. Essas pendências devem ser encaminhadas a um destinatário específico após a seleção do local de destino.

Para criar uma pendência o protocolo precisa estar sob a responsabilidade do usuário, ou seja, em **“Minhas pendências de protocolo”** e ao analisar o protocolo na aba **“Complementos”**, no campo **“Pendências”**.



The screenshot shows a web form for creating a pending item. It includes the following fields:

- Local Para:** A text input field with a question mark icon.
- Destinatário:** A dropdown menu with a question mark icon.
- \* Pendência:** A dropdown menu with the text "-- Selecione --" and a downward arrow.
- Observações:** A text area.
- Criar Pendência:** A button at the bottom right.

**Importante:** A partir desse momento não será permitido o encaminhamento de protocolos aos usuários externos (Cidadãos). Para a interação do cidadão serão criadas novas pendências.

Estamos a disposição para quaisquer esclarecimentos necessários.

Atenciosamente,

**Departamento de Operações e Serviços**