

CHECKLIST DE DOCUMENTOS PARA POSSE DE CARGO EFETIVO

DOCUMENTOS PESSOAIS

- 1. Documento de Identificação Oficial (RG)
- 2. Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar
- 3. Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral
- 4. Certificado e Histórico Escolar (nível médio/técnico/profissionalizante)
- 5. Diploma de Curso Superior ou Certificado de Colação de Grau e Histórico Escolar (nível superior ou técnico profissionalizante).
- 6. Registro regular no respectivo órgão de classe (nível superior/técnico/profissionalizante)
- 7. Comprovante de pagamento de outro vínculo público, caso informado acúmulo legal
- 8. Outras exigências contempladas no Edital de Regulamento do Concurso Público e Perfil Profissiográfico do cargo/função:

ATESTADOS, CERTIDÕES E DECLARAÇÕES

- 9. Certidões Cíveis e Criminais da Justiça Estadual dos lugares onde haja residido nos últimos cinco anos
- 10. Declaração de bens, direitos e valores que constituem o seu patrimônio (Decreto Estadual nº 2141/2008)
- 11. Declaração de não demissão de cargo público em consequência de pena disciplinar ou perda do cargo público em razão de ordem judicial transitada em julgado a ser cumprida ou em cumprimento
- 12. Declaração de Acúmulo de Cargos, Funções e Empregos Públicos

CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS PARA A POSSE

Documentação completa

Declaramos que a documentação apresentada pelo nomeado está completa, estando, portanto, apto à emissão do Termo de Posse.

, / / .

Local e data de recebimento.

NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA CONFERÊNCIA

ASSINATURA

Documentação incompleta. Itens pendentes:

Declaro estar ciente que apresentei os documentos de forma incompleta a qual foi devolvida, sendo que possuo até / / para entregar os documentos na íntegra e estarei sujeito a nova conferência.

NOME COMPLETO DO NOMEADO

ASSINATURA

✂-----
DESTACAR E ENTREGAR AO NOMEADO

Documentação incompleta. Itens pendentes:

Data limite para apresentação (considerar prorrogação, se houver): / /