
INFORMATIVO N.º 22/2022

Prezados (as),



O DEPARTAMENTO DE OPERAÇÕES E SERVIÇOS – DOS, no exercício de sua atribuição de promoção e uniformização das atividades administrativas, vem por meio deste, **INFORMAR e ORIENTAR** sobre a possibilidade **de inserir no sistema, GMS_MÓDULO CONTRATOS**, uma gama de documentos diversos daqueles que comumente utilizamos, melhor dizendo, **além dos conhecidos Termos Aditivos e Apostilamentos, pode-se anexar outros documentos**, à exemplo de ofícios, informações, memorandos e outros.

Dito isso, seguimos com as informações atinentes ao caso em tela, quais sejam:

1. O documento, (caso não tenha natureza de apostila ou aditivo), poderá ser inserido no sistema, cabendo ao órgão a análise discricionária da opção a ser utilizada, utilizando-se das seguintes ferramentas:

a. OCORRÊNCIAS DE GESTÃO E FISCALIZAÇÃO

Registra ocorrências da execução de um contrato. As informações registradas aparecem também na página inicial (Exibir Contrato) para acompanhamento da ocorrência. **Contratos > Execução > Ocorrências de Gestão e Fiscalização**

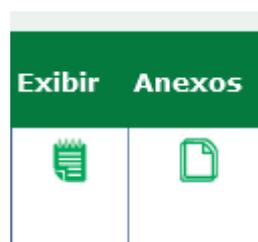
Departamento de Operações e Serviços - DOS

Contratos	Geral	Sair
Contrato	◦	
Execução		Empenhos do Contrato
Relatórios	◦	Liquidação e Pagamento
SEI-CED	◦	Contábil - Detalhe Gasto Estatal
Cadastro Geral	◦	Ordem Fornecimento/Serviço
		Gestão e Fiscalização Mensal
		Ocorrências de Gestão e Fiscalização

b. ANEXOS DO CONTRATO

Ferramenta para anexar documentos, com vistas à efetivação do trâmite processual e posterior publicação no Portal da Transparência do Estado.

Contratos > contrato > Incluir/pesquisar Contratos



Departamento de Operações e Serviços - DOS

Contratos > Contrato > Incluir/Pesquisar Contratos

MICH

Anexos do Contrato

Contrato: 490/2022
Órgão Gestor: SEAP - Secretaria de Estado da Administração e da Previdência
Fornecedor: PERSONA CERTIFICADORA DIGITAL LTDA

Vigência

Data Início: 22/06/2022
Data Fim: 31/12/2022

Incluir Anexo

* **Documento:**
* **Tipo Anexo:**
* **Arquivo:** Nenhum arquivo selecionado. [Adicionar Arquivo](#)

gif, jpg, jpeg, png, doc, docx, pdf, odt, ods, xls,xlsx, zip - 20 MB.

Anexos do Contrato

Arquivo	Tipo Anexo	Documento	Data Assinatura Aditivo	Data do Anexo	Tamanho	Excluir
extrato_460-2022.pdf	Extrato de Publicação	Contrato Assinado		28/06/2022 08:47	1,9 MB	✘
Contrato_460-2022.pdf	Termo de Contrato	Contrato Assinado		28/06/2022 08:48	9,7 MB	✘
18.614.112-1-MINUTAPORTARIA017.2022Contrato 490.2022.pdf	Portaria	Contrato Assinado		05/07/2022 08:01	150,9 KB	✘
CI2022-09-27GestorFiscais.pdf	Portaria	Contrato Assinado		27/09/2022 10:00	557,8 KB	✘
1TA PERSONA.pdf	Termo Aditivo/Apostilamento	1-TA	01/09/2022	13/09/2022 13:38	561,2 KB	✘
CI2022-09-13PAG5Localizador63356522.pdf	Extrato de Publicação	1-TA	01/09/2022	13/09/2022 13:38	1,5 MB	✘

Obs.: Clique no botão Confirmar para gravar os arquivos anexos no sistema.

Exemplo: a Contratada “x” não celebrou o TA¹ da LGPD (Minuta PGE/PR), contudo, consigo comprovar que tal ação não é nula em vista de informações que trocamos e comprovam que essa contratada atendeu ao dever constitucional à proteção de dados pessoas. Assim sendo, consigo anexar essa Informação no histórico daquele Contrato (não é o TA, mas uma outra modalidade de anexo).

2. TIRA-DÚVIDAS – GMS/ Módulo Contratos

DOS/DTIC – Divisão de Tecnologia Informações, Comunicação e Sistemas

E-mail, gms-dos@seap.pr.gov.br / Telefone: (41) 3313-6037/6032

¹ TA, significa Termo Aditivo

Fonte das Imagens: Google

Elaborado pelo DTIC/DOS em conjunto com a DCA/DOS e aprovado pela Diretoria do DOS/SEAP.

Departamento de Operações e Serviços - DOS

3. LINKS DE ACESSO

SEAP <https://www.administracao.pr.gov.br/Pagina/Divisao-de-Tecnologia-da-Infomacao-Comunicacao-e-Sistema-DTIC>

PARANÁ
GOVERNO DO ESTADO

SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA
PREVIDÊNCIA

PIÁ
Paraná
Inteligência
Artificial

Do que você precisa hoje?

Início Institucional Portais Departamentos Grupos setoriais e núcleos Canais de atendimento Imprensa Ouvidoria Catálogo de Cursos EGP

Divisão de Tecnologia da Informação, Comunicação e Sistema - DTIC

A Divisão de Tecnologia Informações, Comunicação e Sistemas (DTIC) coordena a Comissão de Tecnologia da Informação e Comunicação (TIC) da Secretaria, em atendimento às Políticas de Governo. Define metodologia, planejamento, execução e acompanhamento das ações junto aos departamentos gestores de soluções de TIC e cria normas e procedimentos quanto à gestão do sistema GMS.

Equipe

Informativos

GMS, <https://www.gms.pr.gov.br>



Contamos com a sua colaboração.

Curitiba, 17 de novembro de 2022.

ANEXO

1. Ocorrências de Gestão e Fiscalização

Registra ocorrências da execução de um contrato. As informações registradas nesta área serão enviadas tanto para o preposto do contrato como para Gestor e Fiscal do contrato.

Também, as informações registradas aparecem na página inicial do GMS para acompanhamento de providências para solução.

São informações de pesquisa e preenchimento:

- Número do Contrato
- Data
- Natureza
- Destinatário Fornecedor ou Órgão
- Assunto
- Ocorrência
- Anexo
- Situação

Para a emissão deste relatório é necessário o número de contrato registrado no GMS e a motivação para criação de uma Ocorrência/Pendência.

Passo 01: Para incluir nova Ocorrência de Gestão e Fiscalização, na tela de pesquisa **selecione, o botão INCLUIR**. Abrirá tela para preenchimento de ocorrência indicando se será para o Fornecedor ou para o Órgão. Caso seja para o Fornecedor, será enviado e-mail de aviso para o preposto. Caso seja para o Órgão, aparecerá na tela inicial do usuário indicado uma pendência para resposta.

The screenshot shows the 'Incluir Ocorrências de Gestão e Fiscalização' form in the GMS system. The header includes the GMS logo and 'GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS', along with the Paraná state government logo and 'GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA'. The navigation menu contains: Catálogo de, Fornecedores, Fase Interna, Fase Externa, Almoxarifado, Compras-PR, Contratos, Geral, Fornecedor, and Sair. The user is logged in as 'Usuário para testes GMS - v1_1_0_11 - nome' on 'Terça, 25 de Agosto de 2020 - 06:43:41'.

The form fields are as follows:

- * Contrato: 3168 / 2019 (with a 'Selecionar' button)
- Fornecedor: COMPANHIA DE TECNOLOGIA DE INFORMACAO E COMUNICACAO DO PARANA - CELEPAR
- Órgão Gestor: SEAP - Secretaria de Estado da Administração e da Previdência
- Nº Ocorrência: 431
- Ocorrência:
 - * Data: 25/08/2020 (with a calendar icon and '(DDMM/AAAA)')
 - * Natureza: Alteração Contratual (dropdown menu)
 - Autor: Usuário para testes GMS
 - * Destinatário: Fornecedor, Órgão. Selected: Usuário para testes GMS. E-mail: rodrigoalban@celepar.pr.gov.br
 - Com cópia para conhecimento: Fornecedor, Órgão. Buttons: Selecionar, Adicionar, Limpar.
 - * Assunto: Registrar nova apostila
 - * Ocorrência: Atualização de dotação
- Anexos da Ocorrência:
 - Arquivo: Browse... No file selected. (with a green 'Adicionar' button)
 - gif, jpg, jpeg, doc, docx, ppt, xls, xlsx, p7s - 20 MB.

* Obs.: Após a confirmação da ocorrência, um e-mail será enviado aos destinatários informados.

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Buttons: Confirmar, Voltar.

Usuário para testes GMS, seu último acesso ocorreu em 25/08/2020 05:29:15

Seja bem-vindo(a)!

Ocorrências Pendentes

Exibir / Responder	Nº Ocorrência	Contrato	Órgão	Fornecedor	Data Ocorrência	Autor/Destinatário	Última Resposta	Situação	Cancelar
	431	31682019	SEAP - Secretaria de Estado da Administração e da Previdência	COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO DO PARANÁ - CELEPAR	25/08/2020	Usuário para testes GMS/ Usuário para testes GMS		Pendente	

Passo 02: O servidor que receber a ocorrência pendente **deve marcar o botão EXIBIR**, preencher os campos e alteração a situação para que possa ser considerada como **CONCLUÍDA**

GMS GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Catálogo de: Fornecedor Fase Interna Fase Externa Almoxarifado Compras-PR Contratos Geral Fornecedor Sair

Terça, 25 de Agosto de 2020 - 06:49:48 Contratos > Execução > Ocorrências de Gestão e Fiscalização Usuário para testes GMS - v1_1_0_11 - home

Exibir Ocorrências de Gestão e Fiscalização

Contrato: 31682019
Fornecedor: COMPANHIA DE TECNOLOGIA DA INFORMACAO E COMUNICACAO DO PARANA - CELEPAR
Órgão Gestor: SEAP - Secretaria de Estado de Administração e de Previdência
Nº Ocorrência: 431
Natureza: Alteração Contratual
Data: 25/08/2020
Autor: Usuário para testes GMS
Destinatário: Usuário para testes GMS
Com cópia para conhecimento:
Situação: Pendente
Ocorrência: Avaliação de dotação

Responder

Autor: Usuário para testes GMS

* Destinatário: Fornecedor Órgão: Usuário para testes GMS E-mail: rodrigoalban@celepar.pr.gov.br

Com cópia para conhecimento: Fornecedor Órgão:

* Assunto: RE Registrar nova apostila

* Resposta: Executado nesta data conforme anexo

* Situação: Concluído

Anexos da Ocorrência

Arquivo: No file selected. gif,jpg,png,pep,doc,docx,pdf,odt,ods,xls,xlsx,p7s - 20 MB.

Arquivo	Data do Anexo	Tamanho(Mb)	Excluir
17w_Contrato 3168.2019.pdf	25/08/2020 06:49:45	0,46	<input checked="" type="checkbox"/>

Terça, 25 de Agosto de 2020 - 06:49:48 Usuário para testes GMS - v1_1_0_11 - topo

2. Inclusão de Anexos

Caminho de Acesso

Contratos > Contrato > Incluir/Pesquisar Contratos > Anexos
Contratos > Contrato > Incluir/Pesquisar Contratos > EXIBIR > **Atalhos do Contrato**

Para efetivação do trâmite processual, para publicação no Portal da Transparência do Estado, o usuário deverá incluir os documentos complementares que são:

- Termo: Contrato, Aditivo ou Apostilamento
- Extrato do Termo: Contrato, Aditivo ou Apostilamento
- Termo de garantia quando necessário. Cabe ressaltar que nos casos em que o usuário marcar que existe garantia no contrato no complemento do contrato, o sistema exige que a garantia seja anexada.

Para incluir anexos, siga os seguintes passos:

Passo 1: Pesquisar o contrato criado. No **menu contratos**, selecionar a **opção contratos** e em seguida selecionar a opção **Incluir/Pesquisa Contratos**.



Elaborado pelo DTIC/DOS/SEAP

Passo 2: Inclua os dados do contrato e clique em **pesquisar**

GMS GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO

Catálogo de Fornecedor Fase Interna Fase Externa Almozarfado Compras-PR Contratos Geral Fornecedor Sair

Quarta, 14 de Outubro de 2020 - 10:47:18 Contratos > Contrato > Incluir/Pesquisar Contratos Usuário para testes GMS - v1.14.23.85 - home

Pesquisar Contrato

Situação do Contrato: Qualquer

Contrato (número/ano): 2279 / 2020

Número Protocolo: (com dígito verificador)

Tipo de Contrato: Qualquer

Órgão Gestor: Qualquer

Sector Gestor de Contrato: Seleciona

Órgão COP: Todos * Exercício: 2020

Fornecedor:

Vigente: Sim Não Ambos

Período: a [] b [] (CORRIGIR)

Objeto (parte de):

Item:

Nº/Ano do Leão GMS:

Município (distribuição do item): Qualquer UF: Paraná

Processo Compra/Licitação

Modalidade: Qualquer

Número Processo:

[Pesquisar] [Limpar] [Voltar] [Fechar]

(*) Campo de preenchimento obrigatório

Quarta, 14 de Outubro de 2020 - 10:47:35 Usuário para testes GMS - v1.14.23.85 - login

Passo 3: Na tela de resultado da pesquisa, clicar no ícone 2 **Anexos**

[Gerar Arquivo Consulta](#)

Página 1 de 1: (Total de 1 registros)

Exibir	Anexos	Contrato	Modalidade	Órgão	Fornecedor	Valor Total	Data Início	Data Fim	Situação	Alterar	Registrar Ató Autorizatório	Publicação	Cancelar	SEI-CED
		2279/2020	PE - 439/2017	DPPR	EQUIP.SEG.INTELIGENCIA.EM.SEGURANCA - (EREL)	60.843,48	10/10/2019	09/10/2020	Em Edição					

Página 1 de 1: (Total de 1 registros)

Somatório por página do Valor Total: R\$ 60.843,48

Total de Valor Total: R\$ 60.843,48

Departamento de Operações e Serviços - DOS
Divisão de Tecnologia da Informação, Comunicação e Sistemas - DTIC

Passo 4: Clique no **botão Browser**, selecione o arquivo que está salvo na sua máquina e em seguida **clique no Link Adicionar Arquivo**. Após clique no **botão Confirmar** para gravar os arquivos.

GMS GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS

PARANÁ GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA

Catálogo de Fornecedores Fase Interna Fase Externa Almoxarifado Compras-PR Contratos Geral Fornecedor Sair

Terça, 11 de Agosto de 2020 - 17:52:42 Contratos > Contrato > Incluir/Pesquisar Contratos

Incluir para testes GMS - v1.1.8.11 - home

Anexos do Contrato

Contrato: 12492020
Órgão Gestor: REPR - Receita Estadual do Paraná (antigo CRE)
Fornecedor: EMERSEGO VIGILANCIA LTDA

Vigilância

Data Início: 01/06/2020
Data Fim: 28/11/2020

Incluir Anexo

* Documento: Contrato Assinado
* Tipo Anexo: Termo de Contrato
* Arquivo: Contrato 005 2020 REPR ASSINADO.pdf [Adicionar Anexo](#) [Limpar Seleção Anexo](#)

[1](#) [2](#)

Anexos do Contrato

Arquivo	Tipo Anexo	Documento	Data Assinatura Aditivo	Data do Anexo	Tamanho	Excluir
Contrato 005 2020 REPR ASSINADO.pdf	Termo de Contrato	Contrato Assinado		01/06/2020 15:02	686,1 KB	X
Contrato 005 2020 REPR PUBLICAÇÃO.pdf	Extrato de Publicação	Contrato Assinado		01/06/2020 15:02	1,2 KB	X

Obs.: Clique no botão Confirmar para gravar os arquivos anexos no sistema.

[3](#)

(*) Campo de preenchimento obrigatório.

Terça, 11 de Agosto de 2020 - 17:09:43

Incluir para testes GMS - v1.1.8.11 - home

Departamento de Operações e Serviços - DOS
Divisão de Tecnologia da Informação, Comunicação e Sistemas - DTIC

Passo 5: após clicar em confirmar, o sistema apresentará a tela de sucesso.

The screenshot displays the GMS (Gestão de Materiais e Serviços) web application interface. At the top, there is a green header with the GMS logo and the text "GESTÃO DE MATERIAIS E SERVIÇOS". To the right, the Paraná state logo and "GOVERNO DO ESTADO SECRETARIA DA ADMINISTRAÇÃO E DA PREVIDÊNCIA" are visible. Below the header is a navigation menu with items: "Catálogo de", "Fornecedores", "Fase Interna", "Fase Externa", "Almoxarifado", "Compras-PR", "Contratos", "Geral", "Fornecedor", and "Sair". A date indicator shows "Terça, 11 de Agosto de 2020 - 17:04:21". A message box at the top center states "Operação realizada com sucesso!". Below this is a section titled "Pesquisar Contrato" containing a search form with the following fields:

- Situação do Contrato: Qualquer
- Contrato (número/ano): 2018 / 2020
- Número Protocolo: (com dígito verificador)
- Tipo de Contrato: Vigilância Armada/Desarmada
- Órgão Gestor: Qualquer
- Setor Gestor de Contrato: Selecione
- Órgão COP: Todos
- Fornecedor: [input field]
- Vigente: Sim Não Ambos
- Período: [input field] a [input field] (DOMINAAA)
- Objeto (parte de): [input field]
- Item: [input field]
- Nº/Ano do Laudo GMS: [input field] / [input field]
- Município (distribuição do item): Qualquer UF: Paraná