

**Departamento de Logística para Contratações Públicas – DECON**

**AVISO Nº 019 / 2023**

**1. DO PROCESSO LICITATÓRIO**

Trata-se de processo licitatório objetivando o registro de preços para a futura e eventual aquisição de **HORTIFRUTIGRANJEIROS para o atendimento dos órgãos e entidades sediados em Ponta Grossa, Irati e Lapa**, derivado do **Pregão Eletrônico Nº 775/2023 - Protocolado sob nº 21.253.373-4**, efetuado pela Secretaria de Estado da Administração e da Previdência (SEAP), por intermédio do Departamento de Logística para Contratações Públicas (DECON), homologado em 06 de fevereiro de 2024 e **Ata de Registro de Preços assinada e publicada, com validade até o dia 18 de fevereiro de 2025.**

**2. DA DOCUMENTAÇÃO**

Para a instrução do processo de compra ou contratação de serviços, disponibilizamos a seguinte documentação no Sistema de Gestão de Materiais e Serviços (GMS): Edital, Ata de Sessão Pública, Homologação, Ata de Registro de Preços e as respectivas publicações.

Ressaltamos que a guarda do processo finalizado é de responsabilidade do DECON, não sendo permitido seu trâmite externo. Dessa forma, qualquer documentação que o órgão necessite e que não esteja publicado no Portal da Transparência ([www.transparencia.pr.gov.br](http://www.transparencia.pr.gov.br)), deverá ser solicitado ao DECON através do e-mail: [decondiretoria@seap.pr.gov.br](mailto:decondiretoria@seap.pr.gov.br).

**3. DAS DEMAIS OBSERVAÇÕES A SEREM SEGUIDAS PELOS PARTICIPANTES**

O participante deverá, obrigatoriamente:

- a) Solicitar e emitir a ordem de compra/serviço ou contrato por meio do Sistema GMS, para fins de controle e registro do quantitativo adquirido/contratado;
- b) Atentar para o contido no Decreto Estadual 10.086/2022, referente à logística reversa;
- c) No momento do recebimento do produto, seguir as orientações do DECON, inseridas no Aviso nº 035/20201;
- d) Observar que a publicidade da licitação ocorreu conforme no Decreto Estadual 10.086/2022.

Curitiba, 20 de fevereiro de 2024

**Wellington Dias de Paula**  
Chefe do DECON  
*assinado eletronicamente*

**Andrea de Camargo Ferreira**  
Chefe de Divisão - DECON/DAA  
*assinado eletronicamente*

**Marisa Augusto**  
SEAP/DECON/DP  
*assinado eletronicamente*