

**Departamento de Logística para Contratações Públicas - Decon**

**AVISO Nº 047/2024**

**1. DO PROCESSO LICITATÓRIO**

Trata-se de processo licitatório objetivando o registro de preços para a futura e eventual aquisição de **MACACÃO DE SEGURANÇA E JAQUETA TÉRMICA**, derivado do **Pregão Eletrônico Nº 1034/2023 - Protocolado sob nº 20.884.892-5**, efetuado pela Secretaria de Estado da Administração e da Previdência - Seap, por intermédio do Departamento de Logística para Contratações Públicas - Decon, homologado em 26 de abril de 2024 e **Ata de Registro de Preços assinada e publicada, com validade até o dia 07 de maio de 2025.**

**2. DA DOCUMENTAÇÃO**

Para a instrução do processo de compra ou contratação de serviços, disponibilizamos a seguinte documentação no Sistema de Gestão de Materiais e Serviços - GMS: Edital, Ata de Sessão Pública, Homologação, Ata de Registro de Preços e as respectivas publicações.

Ressaltamos que a guarda do processo finalizado é de responsabilidade do Decon, não sendo permitido seu trâmite externo. Dessa forma, qualquer documentação que o órgão necessite e que não esteja publicado no Portal da Transparência ([www.transparencia.pr.gov.br](http://www.transparencia.pr.gov.br)), deverá ser solicitado ao Decon através do e-mail [decondiretoria@seap.pr.gov.br](mailto:decondiretoria@seap.pr.gov.br).

**3. DAS DEMAIS OBSERVAÇÕES A SEREM SEGUIDAS PELOS PARTICIPANTES**

O participante deverá, obrigatoriamente:

- a) Solicitar e emitir a ordem de compra/serviço ou contrato por meio do sistema GMS, para fins de controle e registro do quantitativo adquirido/contratado;
- b) atentar para o contido na Lei Estadual nº 10.086/2022, referente à Logística Reversa - Compra Inteligente Sustentável;
- c) no momento do recebimento do produto, seguir as orientações do Decon, inseridas no Aviso nº 035/2020<sup>1</sup>;
- d) observar que a publicidade da licitação ocorreu conforme a Lei 14.133/2021.

Curitiba, 08 de maio de 2024.

**Wellington Dias de Paula**  
Chefe do Decon  
assinado eletronicamente

**Andrea Ferreira de Camargo**  
Chefe de Divisão - Decon/DAA  
assinado eletronicamente

**Keylli Quequi**  
Decon/DAA  
assinado eletronicamente

<sup>1</sup> Disponível em: <http://www.administracao.pr.gov.br/ComprasAvisos>