CHECKLIST DE DOCUMENTOS PARA POSSE DE CARGO EFETIVO

DOCUMENTOS PESSOAIS

☐ 1. Documento de Identificação Oficial (RG) ou Carteira de Identidade Nacional (CIN);

☐ 2. Certificado de reservista ou de dispensa do serviço militar, ressalvado o candidato de nacionalidade portuguesa amparado pelo Estatuto de Igualdade, mediante comprovação por documento expedido pelo Ministério da Justiça;

☐ 3. Título de eleitor e comprovante da última votação ou certidão de quitação eleitoral;

☐ 4. Certificado ou diploma e histórico de conclusão do nível de escolaridade exigido para o exercício do cargo, conforme estabelece o Perfil Profissiográfico;

☐ 5. Registro profissional no órgão de classe (regular) ou no Ministério do Trabalho e Emprego (MTE), quando houver exigência no Perfil Profissiográfico;

☐ 6. Comprovante de pagamento de outro vínculo público, caso informado acúmulo legal

☐ 7. Exigências de ingresso contempladas no Edital de Regulamento do Concurso Público e Perfil Profissiográfico do cargo/função:

☐ _____

ATESTADOS, CERTIDÕES E DECLARAÇÕES

☐ 8. Certidão, de 1º e 2º Grau de Jurisdição, emitida por distribuidores ou cartórios criminais e varas de execução no penal (se houver) das cidades nas quais o candidato tenha residido/domiciliado nos últimos cinco anos, expedida no máximo nos 180 dias anteriores à data da posse;

☐ 9. Declaração de bens, direitos e valores que constituem o seu patrimônio, nos termos, no prazo determinado na legislação, sob pena desta não se efetivar, conforme art. 32 da Constituição Estadual;

☐ 10. Declaração de não tenha sido demitido, em consequência de aplicação de pena disciplinar do serviço público federal, estadual, distrital ou municipal, nos últimos cinco anos, contados de forma retroativa da data da nomeação, nem que perdeu o cargo em razão de ordem judicial;

☐ 11. Declaração de que não exerce outro cargo, emprego ou função pública, ou prova de que solicitou licenciamento do serviço militar.

CONTROLE DE RECEBIMENTO DE DOCUMENTOS PARA A POSSE

☐ **Documentação completa**

Declaramos que a documentação apresentada pelo nomeado está completa, estando, portanto, apto à emissão do Termo de Posse.

_____, ___/___/____

Local e data de recebimento.

_____ _____

NOME DO SERVIDOR RESPONSÁVEL PELA CONFERÊNCIA ASSINATURA

☐ **Documentação incompleta. Itens pendentes:** _____

Declaro estar ciente que apresentei os documentos de forma incompleta a qual foi devolvida, sendo que possuo até ___/___/____ para entregar os documentos na íntegra e estarei sujeito a nova conferência.

_____ _____

NOME COMPLETO DO NOMEADO ASSINATURA

✂- - - -